



**СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИЯМ
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

УТВЕРЖДЕНО

На заседании СПК ВТ « 16 » апреля 2021 г.

Протокол № 12

Председатель  А.И.Борисенко
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОСНОВНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПРОГРАММ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И (ИЛИ) ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

2021 год

Оглавление

1. Основные термины, определения и сокращения	4
2. Общие положения.....	6
Приложение №1 Порядок наделения полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации в сфере воздушного транспорта.....	8
Приложение №2 Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	11
Приложение №3. Порядок применения критериев оценки профессиональных образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации, а также пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации	19
Приложение №4 Требования к компетенциям экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	26
Таблица №1 Требования к экспертам профессионально-общественной аккредитации ..	28
Приложение №5 Порядок осуществления мониторинга аккредитованных профессиональных образовательных программ в период действия Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации и основания лишения профессионально-общественной аккредитации	31
Приложение № 6 Методика определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ.....	32
Приложение № 7 Форма свидетельства профессионально-общественной аккредитации образовательной программы	37
Приложение № 8 Форма заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы.....	38

1. Основные термины, определения и сокращения

Аккредитуемая организация – это организация, не являющаяся образовательной, наделенная СПК ВТ полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации. Аккредитующими организациями могут быть работодатели, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества в сфере воздушного транспорта.

Аккредитационная экспертиза ПОА - процедура оценки качества и уровня подготовки выпускников по образовательным программам, заявленным для профессионально-общественной аккредитации на соответствие требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Аккредитационная экспертиза основана на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации (Приложение №2 к данному Положению). Аккредитационная экспертиза проводится экспертной комиссией, которую создает аккредитуемая организация из экспертов, соответствующих требованиям (Приложение №5 к данному Положению).

Комитет по развитию образования СПК ВТ – орган СПК ВТ, содействующий совершенствованию и развитию системы образования и подготовки кадров в области воздушного транспорта посредством осуществления экспертизы нормативно - правовых актов в области образования, независимой оценке качества профессионального образования и дальнейшей выработки рекомендаций по совершенствованию деятельности образовательных организаций, учебных центров.

Критерий - признак, на основании которого проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля. Для каждого критерия устанавливаются пороговые значения его выполнения, позволяющие принимать решение о профессионально-общественной аккредитации образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

Критерии могут расширяться и/или уточняться за счет показателей, позволяющих проводить объективную и достоверную оценку качества образовательных программ, заявленных для проведения профессионально-общественной аккредитации.

Критерии и показатели устанавливаются СПК в соответствии с полномочием на организацию проведения профессионально-общественной аккредитации.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Организация-заявитель – образовательная организация, подавшая заявление в соответствии с установленными данным Положением (Приложение №8) требованиями на проведение ПОА.

Положение о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ воздушного транспорта (далее – «Положение») – нормативный акт Совета по профессиональным квалификациям воздушного транспорта, включающий приложения, являющиеся его неотъемлемой частью, регламентирующий деятельность Совета по профессиональным квалификациям воздушного транспорта в области профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ.

Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ (ПОА ОП) – это независимая оценка качества и уровня профессиональной подготовки выпускников, освоивших основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающей требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований воздушного транспорта, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также решениям Совета по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (далее – «СПК ВТ»).

Предметом профессионально-общественной аккредитации являются основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (далее ОП).

Эксперт - физическое лицо, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы. Эксперт работает по заданным аккредитующей организацией нормам, требованиям, критериям; готовит экспертные заключения, на основании которых аккредитующая организация принимает решение об аккредитации или отказе в ней.

Рабочая группа ПОА комитета по развитию образования СПК ВТ – рабочий орган Комитета по развитию образования СПК ВТ, осуществляющий методологическую поддержку развития системы ПОА ОП воздушного транспорта.

2. Общие положения

2.1. Целью профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ является подтверждение их соответствия критериям оценки профессиональных образовательных программ, утвержденным СПК ВТ, установленным настоящим Положением.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- а) Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- б) Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2017 года № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ;
- в) Положением Совета по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (Протокол СПК ВТ №1 от 14.01.2020 г.);
- г) Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утвержденными Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям от 3 июля 2017 г.;
- е) Рекомендациями по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утвержденными Генеральным директором Автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» от 11 июля 2018 г.

2.3. Настоящее Положение определяет:

- а) Порядок наделения полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации в сфере воздушного транспорта работодателей, общероссийских и иных объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества в сфере воздушного транспорта (Приложение №1);
- б) Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (Приложение №2);
- в) Порядок применения критериев оценки профессиональных образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации, а также пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации (Приложение №3);
- г) Требования к компетенциям экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (Приложение №4);
- е) Порядок осуществления мониторинга аккредитованных профессиональных образовательных программ в период действия Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации и основания лишения профессионально-общественной аккредитации (Приложение №5);
- ф) Методику расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации (Приложение №6);

- г) Форма свидетельства о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (Приложение №7).
- h) Форма заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (Приложение №8).
- 2.4. Деятельность по профессионально-общественной аккредитации регулируется СПК ВТ и реализуется аккредитуемыми организациями на основании следующих принципов:
- Добровольность;
 - Доступность;
 - Независимость;
 - Гласность;
 - Беспристрастность.
- 2.5. Аккредитуемые организации проводят профессионально-общественную аккредитацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, решениями СПК ВТ и данным Положением.
- 2.6. Разработку и контроль за соответствием действующему законодательству Российской Федерации актов, регламентирующих профессионально-общественную аккредитацию, осуществляет комитет по развитию образования СПК ВТ.
- 2.7. СПК ВТ утверждает нормативные акты, регулирующие деятельность по ПОА ОП по видам профессиональной деятельности, отнесенным к ведению СПК ВТ.
- 2.8. Организация, наделённая полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации, несет ответственность за соблюдение российского законодательства в области защиты персональных данных, государственной и иной охраняемой законом тайны, о противодействии коррупции.
- 2.9. При выявлении факта невыполнения требований, установленных данным Положением и законодательством Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом и СПК ВТ по вопросам проведения профессионально-общественной аккредитации, СПК ВТ выдает аккредитуемой организации предписание об устранении выявленного нарушения. В предписании устанавливается срок его исполнения.
- 2.10. В случае неисполнения предписания в указанный в нем срок СПК ВТ выдает аккредитуемой организации повторное предписание и приостанавливает ее деятельность до исполнения предписания.
- 2.11. В случае неоднократного в течение года неисполнения аккредитуемой организацией предписаний в указанные в них сроки и (или) неисполнения повторного предписания в течение года СПК ВТ принимает решение о лишении ее полномочий по проведению профессионально-общественной аккредитации и исключении из перечня работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональные сообщества, проводящих профессионально-общественную аккредитацию.

Приложение №1 Порядок наделения полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации в сфере воздушного транспорта

1. Работодатель, общероссийское или иное объединение работодателей, ассоциация (союз) или иная организация, представляющая и (или) объединяющая профессиональное сообщество, желающее проводить профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ (далее - заявитель), обращается в Совет по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (далее - Совет) с заявлением о наделении полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета.

2. В заявлении указываются данные организации - заявителя:

- полное наименование организации-заявителя;
- адрес места нахождения;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- основной государственный регистрационный номер;
- адрес официального сайта организации-заявителя в сети «Интернет»;
- адрес электронной почты;
- номер контактного телефона, факса (при наличии);
- наименования вида профессиональной деятельности (профессиональных стандартов), иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, на соответствие которым заявитель планирует проведение профессионально-общественной аккредитации;
- обязательство заявителя руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также документами, принятыми Национальным Советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям и СПК ВТ.

3. К заявлению прилагаются:

- сведения, подтверждающие статус заявителя как работодателя по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности, либо общероссийского или иного объединения работодателей, ассоциации (союза) или иной организации, представляющей и (или) объединяющей профессиональные сообщества, по заявленному виду (видам) профессиональной деятельности;
- сведения об экспертах, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации;
- сведения об иных кадровых, а также материальных и информационных ресурсах для проведения профессионально-общественной аккредитации, в том числе о штатных сотрудниках, наличии помещения с необходимым оборудованием, об официальном сайте в сети «Интернет» и др.;
- пояснительная записка о наличии опыта деятельности заявителя в области внедрения элементов национальной системы квалификаций (участие в разработке профессиональных стандартов, проектировании образовательных программ с учетом профессиональных стандартов, разработке оценочных средств для независимой оценки квалификации, проведении профессионально-общественной аккредитации) с приложением документов и материалов, подтверждающих указанный опыт, или ссылок на них в сети «Интернет»;

- документы, подтверждающие государственную регистрацию и постановку на учет организации в налоговом органе по месту ее нахождения;
- обязательство (в письменном виде) руководствоваться законодательством Российской Федерации и документами СПК ВТ по вопросам проведения ПОА.

4. СПК ВТ проводит анализ сведений, указанных в заявлении, и документов, прилагаемых к заявлению, и в течение 30 дней со дня поступления документов принимает решение о наделении заявителя полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации или об отказе заявителю в наделении полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации.

5. СПК ВТ вправе принять решение о наделении заявителя полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации при условии предоставления всего комплекта документов, указанных в пункте 3 данного Порядка.

6. СПК ВТ вправе принять решение об отказе заявителю в наделении полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации в следующих случаях:

- заявитель является образовательной организацией или объединением образовательных организаций;
- заявитель представил неполные или заведомо недостоверные сведения, указанные в заявлении, и (или) неполный комплект документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 3 данного Порядка;
- заявитель находится в стадии рассмотрения дела о банкротстве или ликвидации в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- заявитель не обладает достаточным опытом деятельности в области внедрения элементов национальной системы квалификаций;
- компетенции экспертов, привлекаемых заявителем для проведения профессионально-общественной аккредитации, не соответствуют Общим требованиям к компетенциям экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации и (или) требованиям, установленным СПК ВТ.

7. СПК ВТ направляет заявителю уведомление о принятом решении не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения.

8. В случае наделения заявителя полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации (далее – аккредитующая организация) СПК ВТ направляет сведения об указанной организации в Министерство науки и высшего образования РФ, Министерство просвещения РФ для внесения их в перечень организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

9. СПК ВТ наделяет заявителя полномочием по проведению профессионально-общественной аккредитации сроком на 5 лет, по истечении которого аккредитующая организация проходит плановую проверку.

10. Аккредитующие организации представляют отчет о проведении профессионально-общественной аккредитации в СПК ВТ ежегодно, не позднее 15 января года, следующего за отчетным периодом.

11. СПК ВТ имеет право принять решение о лишении аккредитующей организации полномочий по результатам плановой или внеплановой проверки в случае несоблюдения аккредитующей

организацией установленного СПК ВТ порядка проведения ПОА и критериев оценки образовательных программ.

12. СПК ВТ имеет полномочия на проведение профессионально-общественной аккредитации. СПК ВТ осуществляет процедуры ПОА в исключительных случаях, в период отсутствия аккредитующей организации для проведения ПОА. В этом случае необходимая работа проводится рабочей группой по ПОА комитета по развитию образованию СПК ВТ в соответствии с порядком проведения процедур ПОА ОП, установленным данным Положением и другими нормативными актами, регламентирующими процедуры ПОА. Рабочая группа СПК ВТ привлекает для проведения аккредитации только лиц, прошедших подготовку по программе «Подготовка экспертов профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ» и имеющих статус эксперта ПОА ОП СПК ВТ для участия в проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ подготовки специалистов воздушного транспорта.

13. СПК ВТ и аккредитующие организации обеспечивают открытость и доступность информации о порядке проведения профессионально-общественной аккредитации, а также о результатах своей деятельности в этом направлении и несут ответственность за присвоение образовательным программам статуса аккредитованных.

14. Финансовая модель распределения денежных средств, полученных Аккредитующей организацией в результате оказания услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ по видам профессиональной деятельности, отнесенным к СПК ВТ, утверждается СПК ВТ.

15. Аккредитующая организация несет ответственность за качество выполнения всех этапов процедуры профессионально-общественной аккредитации, в том числе, в случае привлечения уполномоченной организации в соответствии с требованиями Положения о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ, а именно:

- оформляет договорные отношения с образовательными организациями – заявителями на проведение профессионально-общественной аккредитации;
- организует и проводит аккредитационную экспертизу;
- принимает предварительное решение о проведении профессионально-общественной аккредитации или отказе профессионально-общественной аккредитации с целью его дальнейшего рассмотрения членами Комитета по развитию образования СПК ВТ и утверждению на заседании СПК ВТ;
- выдает Свидетельство ПОА;
- ведет реестр аттестованных экспертов профессионально-общественной аккредитации;
- ведет реестр аккредитованных профессиональных образовательных программ, в соответствии с установленным СПК ВТ порядком ведения реестра.

Приложение №2 Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ проводится аккредитуемыми организациями, действующими на основании требований законодательства Российской Федерации и Положения о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ воздушного транспорта (далее – «Положение»).

1.2. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ (далее – «ПОА ОП») представляет собой независимую оценку качества и уровня профессиональной подготовки выпускников, освоивших профессиональные образовательные программы в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающей требованиям профессиональных стандартов, иных квалификационных требований воздушного транспорта, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также решениям Совета по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (далее – «СПК ВТ»).

1.3. К образовательным программам, представляемым для прохождения аккредитации, относятся: основные профессиональные образовательные программы, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы.

1.4. Образовательные программы должны отвечать требованиям профессиональных стандартов и иных квалификационных требований (при их наличии), установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и критериям оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации в сфере воздушного транспорта, которые утверждены СПК ВТ (Приложение №3 к Положению).

1.5. ПОА ОП проводится аккредитуемыми организациями – работодателями, общероссийскими и иными объединениями работодателей, ассоциациями (союзами) и иными организациями, представляющими и (или) объединяющими профессиональные сообщества (далее – аккредитуемые организации) в сфере воздушного транспорта.

1.6. Порядок наделения полномочиями аккредитуемых организаций по ПОА ОП разработан на основании Общих требований к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 3 июля 2017 года) и утвержденного СПК ВТ Решением № 4 от 28 апреля 2020 года Приложения №1 к Положению.

1.7. Заявителями на предоставление услуги по профессионально-общественной аккредитации являются организации, осуществляющие образовательную деятельность (образовательные организации; организации, осуществляющие обучение) по профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения и (или) дополнительным профессиональным программам.

1.8. Основанием для проведения профессионально-общественной аккредитации является заявление организации-заявителя о проведении профессионально-общественной аккредитации (Приложение №1 к Положению).

1.9. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право заявлять одновременно для прохождения профессионально-общественной аккредитации неограниченное количество основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ.

1.10. Основные профессиональные образовательные программы могут быть заявлены для проведения профессионально-общественной аккредитации независимо от наличия или отсутствия государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам организации.

1.11. Организация – заявитель подает заявление одним из следующих способов в соответствии с утвержденной СПК ВТ формой заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации (Приложение №8 к Положению):

- а) уполномоченными представителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность на бумажном носителе непосредственно в аккредитующую организацию;
- б) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- в) сканированной копией заявления на официальную почту СПК ВТ.

1.12. Организация - заявитель имеет право отозвать заявление о проведении профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы до момента заключения договора.

1.13. Организация-заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных на проведение профессионально-общественной аккредитации.

1.14. Заявление после его регистрации рассматривается в течение 5 рабочих дней аккредитующей организацией на предмет его соответствия требованиям, установленным Положением, а также на предмет соответствия перечня профессиональных образовательных программ, заявленных для профессионально-общественной аккредитации, видам профессиональной деятельности, по которым аккредитующая организация уполномочена СПК ВТ проводить профессионально-общественную аккредитацию.

1.15. По истечении 5-ти рабочих дней аккредитующая организация уведомляет организацию-заявителя о принятом решении.

1.16. В случае отказа, аккредитующая организация направляет письменное уведомление организации-заявителю об отказе в течение 3-х рабочих дней после принятия решения с указанием причин отказа.

1.17. Основаниями для отказа в проведении профессионально-общественной аккредитации являются:

- а) отсутствие лицензии (приостановление действия лицензии) на осуществления образовательной деятельности по направлениям подготовки, уровням профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования, заявляемых к профессионально-общественной аккредитации;
- б) заявленные профессиональные образовательные программы не соответствуют видам профессиональной деятельности, по которым СПК ВТ проводит профессионально-общественную аккредитацию;
- с) подготовка по заявленной профессиональной образовательной программе осуществляется заявителем в период менее срока, установленного для освоения профессиональных образовательных программ.

1.18. В случае принятия решения о проведении ПОА ОП аккредитующая организация и организация-заявитель заключают договор по оказанию услуг по ПОА ОПОП. Оплата услуг ПОА ОП устанавливается в соответствии с методикой расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации (Приложение №6).

2. Порядок проведения аккредитационной экспертизы

2.1. Аккредитационная экспертиза основана на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации (Приложение №3 к данному Положению).

2.2. Для проведения аккредитационной экспертизы аккредитующая организация создает экспертную комиссию из числа экспертов ПОА, входящих в реестр СПК ВТ, и соответствующих требованиям к компетенциям в области заявленных профессиональных образовательных программ, состав которой утверждается распорядительным актом.

2.3. В состав экспертной комиссии включаются не менее 4 (четырех) членов комиссии, включая председателя комиссии и 3 (трех) экспертов, включенных в реестр СПК ВТ, соответствующих требованиям к компетенциям экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ (Приложение №4). Персональный и численный состав экспертной комиссии, председатель экспертной комиссии утверждается распорядительным актом аккредитующей организации.

2.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе отклонять предложенные кандидатуры экспертов с обоснованием причин отклонения до заключения договора с аккредитующей организацией.

2.5. Аккредитационная экспертиза проводится путём осуществления камеральной проверки отчета о самообследовании основной профессионально-образовательной программы, а также документов и материалов, представленных и размещенных организацией-заявителем на официальном сайте в сети "Интернет" (при наличии) с последующим выездом (не более 3 рабочих дней) с целью выявления соответствия требованиям профессиональных стандартов, квалификационные характеристики, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

2.6. Аккредитационная экспертиза может проводиться без выезда в полном объеме с использованием информационно-коммуникационных, дистанционных технологий в случаях установления в соответствии с федеральным или региональным законодательством на всей территории Российской Федерации или в отдельных ее местностях особого режима деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, их должностных лиц, общественных объединений.

2.7. Срок проведения очного этапа аккредитационной экспертизы профессиональных образовательных программ 1-3 рабочих дня в зависимости от количества программ, заявленных к аккредитации.

2.8. Представитель аккредитующей организации СПК ВТ, координирующий работу экспертной комиссии, составляет график работы экспертной комиссии (Приложение № 2.1.) и не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала очного этапа аккредитационной экспертизы направляет его для согласования в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.8. Аккредитационная экспертиза проводится в отношении документов, представленных для прохождения аккредитации, позволяющих оценить:

- 1) результаты прохождения выпускниками образовательной программы профессионального экзамена в форме независимой оценки квалификации (при наличии независимой оценки квалификации по соответствующей квалификации);
- 2) соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам, иным квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- 3) соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения);
- 4) соответствие кадровых, материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник;
- 5) наличие спроса на образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями (последнее - только для программ высшего образования);
- 6) подтвержденное участие работодателей:
 - a) в проектировании образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные средства, учебные планы, рабочие программы;
 - b) в организации проектной работы обучающихся (только для программ высшего профессионального образования);
 - c) в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения (только для программ высшего образования);
 - d) в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности (только для программ высшего образования).

2.9. Очный этап аккредитационной экспертизы включает в себя следующие процедуры:

- a) Интервью с руководством организации-заявителя, руководителями профессиональных образовательных программ, представленных к аккредитации;
- b) Прямая оценка компетенций студентов выпускных курсов;
- c) Посещение аудиторных занятий и интервью с обучающимися об удовлетворенности обучением;
- d) Знакомство с материально-технической базой, информационно-коммуникационной средой, обеспечивающими реализацию профессиональной образовательной программы;
- e) Интервьюирование работающих выпускников;
- f) Посещение предприятий, с которыми заключены договоры на организацию практической подготовке и проведении всех видов практик, осуществляющих деятельность по профилю профессиональных образовательных программ;
- a) Интервьюирование преподавателей и сотрудников подразделений, участвующих в реализации профессиональных образовательных программ.
- b) Интервьюирование работодателей.

2.10. При проведении профессионально-общественной аккредитации эксперт имеет право запрашивать и получать дополнительные материалы, документы, сведения, относящиеся к предмету аккредитационной экспертизы.

2.11. По окончании аккредитационной экспертизы эксперт оформляет в должном порядке и сдает представителю аккредитующей организации СПК ВТ:

- a) экспертный лист;
- b) отчет эксперта об аккредитационной экспертизе в части закрепленных за ним профессиональных образовательных программ;
- c) заполненная форма предложений эксперта по внесению изменений в действующие профессиональные стандарты (Приложение 2.2.).

2.12. Эксперт несет персональную ответственность за объективность и достоверность оценок, выводов, своевременность представления отчета эксперта об аккредитационной экспертизе для подготовки отчета о результатах аккредитационной экспертизы.

3. Порядок принятия решения о профессионально-общественной аккредитации, об отказе, о приостановлении действия или лишении профессионально-общественной аккредитации, выдачи свидетельства о профессионально-общественной аккредитации, порядок предоставления дубликата и основания переоформления свидетельства

3.1. Решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы или об отказе в профессионально-общественной аккредитации аккредитующая организация принимает не позднее 90 дней с даты заключения договора.

3.2. По результатам аккредитационной экспертизы экспертная комиссия на основании представленных отчетов экспертов об аккредитационной экспертизе формирует заключение и отчет о результатах аккредитационной экспертизы.

3.3. Заключение о результатах аккредитационной экспертизы содержит развернутую оценку соответствия/ не соответствия Критериям и показателям профессионально-общественной аккредитации по аккредитуемым профессиональным образовательным программам (Приложение № 3), определяемым законодательством Российской Федерации и требованиям СПК ВТ, а также рекомендации экспертов по совершенствованию профессиональной образовательной программы.

3.4. По результатам проведения профессионально-общественной аккредитации экспертная комиссия формирует отчет. К отчету прилагается материал с результатами анализа документов, представленных на аккредитационную экспертизу. Формы отчета и результаты анализа документов определяются СПК ВТ. Указанные документы подписываются всеми экспертами. При необходимости эксперты предоставляют свои персональные отчеты, которые подписываются ими.

3.5. При положительном результате проведения ПОА ОП аккредитующая организация принимает положительное решение об аккредитации образовательной программы.

На получение положительного решения о выдаче Свидетельства о ПОА могут претендовать ОП, если степень выполнения всех групп критериев оценена экспертами не ниже 70% (или не ниже 7 баллов).

В случае отрицательного результата проведения аккредитационной экспертизы аккредитующая организация принимает отрицательное решение об аккредитации образовательной программы.

В случае выявления недостоверной информации в документах, представленных образовательной организацией, аккредитационная экспертиза прекращается.

3.6. Аккредитующая организация направляет в организацию-заявитель, уведомление о принятом решении не позднее 10 календарных дней с момента его принятия.

3.7. При принятии положительного решения о ПОА ОП аккредитующая организация:

- 1) направляет не позднее 10 рабочих дней с даты заключения в СПК ВТ заверенные копии отчета и материалов с результатами анализа документов, представленных на аккредитационную экспертизу;
- 2) получает от СПК ВТ свидетельство о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы по форме, установленной СПК ВТ в соответствии с Приложением №7 (далее – «Свидетельство») в течение 5-ти рабочих дней;
- 3) выдает организации-заявителю полученное от СПК ВТ свидетельство не позднее 20-ти дней с даты уведомления организации-заявителя о положительном решении по результатам прохождения аккредитационной экспертизы за подписью директора аккредитующей организации;
- 4) направляет сведения об аккредитованных образовательных программах в Министерство науки высшего образования Российской Федерации и Министерство просвещения Российской Федерации в соответствии с частью 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 11.04.2017 № 431 «О порядке формирования и ведения перечня организаций, проводящих профессионально-общественную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ»;

- 5) публикует результаты профессионально-общественной аккредитации на официальном сайте в сети «Интернет».

3.8. Все материалы по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательной программы хранятся в аккредитующей организации на срок действия свидетельства. Направленные в СПК ВТ копии отчета и материалов с результатами анализа документов, представленных на аккредитационную экспертизу, хранятся таким же сроком в СПК ВТ.

3.9. Срок действия свидетельства об аккредитации:

- а) для программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования определяется - 3 года;
- б) для программ среднего профессионального образования – 4 года;
- с) для программ высшего образования - 5 лет.

3.10. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и организационно-правовая форма аккредитующей организации;
- б) регистрационные серия, номер, дата выдачи, срок действия;
- с) сведения об образовательной программе, прошедшей профессионально-общественную аккредитацию: код и наименование профессии, специальности, направления подготовки (при наличии), наименование образовательной программы;
- д) сведения об организации-заявителе: наименование и организационно-правовая форма организации-заявителя в соответствии с уставом организации.

3.11. Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации переоформляется в период до окончания срока его действия в следующих случаях:

- а) реорганизация в форме преобразования, изменение ее места нахождения, наименования;
- б) аккредитация в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность; при переоформлении свидетельства в соответствии с указанным основанием, аккредитационная экспертиза проводится в соответствии с настоящим Положением;

в) изменение кодов и наименований укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования, указанных в приложении к свидетельству, при установлении ФОИВ, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования специальностей и направлений подготовки профессиям, специальностям и направлениям подготовки, указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

3.12. Решение о переоформлении свидетельства о профессионально-общественной аккредитации оформляется распорядительным актом СПК ВТ на основании обращения организации-заявителя.

3.13. СПК ВТ в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о переоформлении свидетельства о профессионально-общественной аккредитации вручает переоформленное свидетельство о профессионально-общественной аккредитации (переоформленное приложение к свидетельству о профессионально-общественной аккредитации) уполномоченному представителю организации-заявителю или направляет переоформленное свидетельство о профессионально-общественной аккредитации (переоформленное приложение к свидетельству о профессионально-общественной аккредитации) в адрес организации-заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.14. В случае утраты (порчи) Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации на основании письменного заявления организации-заявителя СПК ВТ выдает его дубликат.

3.15. Решение аккредитационного органа о предоставлении дубликата свидетельства о профессионально-общественной аккредитации принимается в течение 10 рабочих дней со дня

регистрации заявления о предоставлении дубликата свидетельства о профессионально-общественной аккредитации и оформляется распорядительным актом СПК ВТ.

3.16. СПК ВТ в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дубликата свидетельства о профессионально-общественной аккредитации вручает дубликат свидетельства о профессионально-общественной аккредитации уполномоченному представителю организации-заявителю или направляет дубликат свидетельства о профессионально-общественной аккредитации в адрес организации-заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.17. Действие свидетельства о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ может быть приостановлено в связи с поступившей информацией в СПК ВТ об отклонении организации, осуществляющей образовательную деятельность, от требований к реализации профессиональных образовательных программ, установленных законодательством Российской Федерации и требованиям СПК ВТ.

3.18. СПК ВТ проводит проверку поступившей информации и в случае подтверждения факта отклонения Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации отзывается.

3.19. Решение о приостановлении и возобновлении действия профессионально-общественной аккредитации оформляется распорядительным актом СПК ВТ.

3.20. В случае отказа в профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ или лишения профессионально-общественной аккредитации организация-заявитель вправе вновь подать заявление о проведении профессионально-общественной аккредитации, но не ранее чем через 1 (один) год после вынесения решения аккредитующей организацией об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

3.21. Изменения статуса профессиональных образовательных программ и образовательной организации вносятся в Реестры в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Порядок рассмотрение апелляций на результаты профессионально-общественной аккредитации

4.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, получившая отрицательное заключение о результатах аккредитационной экспертизы, в течение 3 рабочих дней может подать в апелляционную комиссию заявление:

- а) о несогласии с результатами профессионально-общественной аккредитации;
- б) о нарушении установленного порядка проведения процедуры аккредитационной экспертизы.

4.2. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, формируемой СПК ВТ и аккредитующей организацией в количестве не менее 3 человек. Членом комиссии не может быть лицо, являющееся членом экспертной комиссии, созданной для проведения профессионально-общественной аккредитации. Руководитель (представитель организации, осуществляющей образовательную деятельность) за 3 (три) рабочих дня информируется о месте и времени рассмотрения апелляции.

4.3. Апелляционная комиссия запрашивает у организации, осуществляющей образовательную деятельность, экспертов необходимые документы и сведения.

4.4. По результатам рассмотрения заявления о несогласии с результатами профессионально-общественной аккредитации апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- а) об отклонении апелляции и сохранении результата принятого решения об отказе в профессионально-общественной аккредитации;

- б) об удовлетворении апелляции и пересмотре решения о профессионально-общественной аккредитации.

4.5. По результатам рассмотрения заявления о нарушении установленного порядка проведения процедуры аккредитационной экспертизы апелляционная комиссия вправе принять одно из решений:

- а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения аккредитационной экспертизы не подтвердились и (или) не повлияли на принятие решения об отказе в профессионально-общественной аккредитации;
- б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения аккредитационной экспертизы подтвердились и повлияли на принятие решения об отказе в профессионально-общественной аккредитации;

4.6. При удовлетворении апелляции о допущенных нарушениях установленного порядка проведения процедуры аккредитационной экспертизы организации, осуществляющей образовательную деятельность, предоставляется возможность пройти повторно аккредитационную экспертизу вновь созданной экспертной комиссией. Аккредитационная экспертиза осуществляется камерально (без выезда). Затраты за проведение повторной аккредитационной экспертизы берет на себя СПК ВТ.

4.7. При отклонении апелляции о допущенных нарушениях установленного порядка проведения процедуры аккредитационной экспертизы оплата услуги по проведению профессионально-общественной аккредитации не возвращается.

4.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным, пересмотру не подлежит и в течение следующего рабочего дня в письменном виде доводится до сведения организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Приложение №3. Порядок применения критериев оценки профессиональных образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации, а также пороговые значения критериев для принятия решения о профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ или об отказе в профессионально-общественной аккредитации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Приложение устанавливает порядок определения критериев и показателей профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и применяется Советом по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (далее – СПК ВТ) и/или аккредитующими организациями, наделенными полномочиями СПК ВТ по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ (Приложение 2) и процедуры их применения.
- 1.2. Данное Приложение описывает критерии и их значения при проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ по следующим группам критериев:
- 1) успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации;
 - 2) наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями;
 - 3) соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, результатов обучения, иных формах) профессиональным стандартам;
 - 4) соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения);
 - 5) кадровые ресурсы;
 - 6) программно-технические, информационные, учебно-методические ресурсы программы;
 - 7) подтвержденное участие работодателей в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.
- 1.3. При проведении профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в сфере воздушного транспорта аккредитующие организации, наделенные полномочиями по профессионально-общественной аккредитации СПК ВТ обязаны применять данные критерии и их значения.

2. Критерии и их значения

1) Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации

	Критерии	Значения критериев
1.	Доля выпускников образовательной программы, успешно прошедших независимую оценку квалификаций (от общего числа выпускников образовательной программы).	от 10 % до 30% для программы профессиональной переподготовки, от 10 % до 30% для образовательных программ повышения квалификации, от 10 % до 30% для образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования
2.	Доля выпускников образовательной программы, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научных конференций федерального и международного уровней, от общего числа выпускников образовательной программы	не менее 10% от общего количества обучающихся для образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования
3.	Доля выпускников образовательной программы, прошедших процедуру итоговой аттестации и получивших оценки «хорошо» и «отлично», от общего числа выпускников образовательной программы (если задания к государственной итоговой аттестации позволяют оценить сформированность заявленных компетенций, разработанных в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (иных квалификационных требований))	70%

2) Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями

	Критерии	Значения критериев
1.	Доля выпускников, трудоустроившихся по специальности в течение года	не менее 60% для образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования, не менее 40% - для программ дополнительного профессионального образования (переподготовка) профессиональное обучение? – 60%

	Критерии	Значения критериев
		(подготовка, переподготовка)
2.	Доля студентов, обучающихся за счет средств юридических лиц, (в т.ч. договоров о целевом обучении)	не менее 15% для образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования, не менее 20% - для программ дополнительного профессионального образования
3.	Доля обучающихся по образовательной программе, получивших приглашения на работу по итогам прохождения практики или стажировки от общего числа обучающихся по образовательной программе в течение последних 3 лет	не менее 20% для образовательных программ среднего профессионального образования и высшего образования
4.	Наличие информации о закрепляемости (окончание испытательного срока и/или получение допуска к самостоятельной работе) выпускников на рабочем месте в соответствии с полученной квалификацией и о карьерном росте выпускников	ДА/НЕТ
5.	Наличие документов, содержащих позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу, в течение последних 3 лет	ДА/НЕТ
6.	Доля обучающихся, получающих стипендии/гранты от работодателей (в том числе представителей крупных организаций) и органов исполнительной власти от общего числа обучающихся по профилю образовательной программы	не менее 10% для программ среднего профессионального образования и высшего образования

3) Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, результатов обучения, иных формах) профессиональным стандартам

	Критерии	Значения критериев
1.	Наличие в составе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы профессиональных компетенций, разработанных на основе соответствующего профессионального стандарта по и/или иным квалификационным требованиям	ДА/НЕТ
2.	Соответствие планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы требованиям федерального (регионального, местного) рынков труда	ДА/НЕТ

4) Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)

	Критерии	Значения критериев
1.	Соответствие результатов обучения, сформулированных в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик, результатам, запланированным в целом по профессиональной образовательной программе	ДА/НЕТ
2.	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик современному уровню и перспективным направлениям развития науки, техники и технологии (по профилю образовательной программы), требованиям профессиональных стандартов	ДА/НЕТ
3.	Соответствие форм проведения занятий, заявленных в учебном плане профессиональной образовательной программы, рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практик результатам, запланированным по профессиональной образовательной программе	ДА/НЕТ
4.	Соответствие оценочных процедур, фондов оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и итоговой аттестации, требованиям профессиональных стандартов, иным квалификационным характеристикам	ДА/НЕТ

5) Кадровые ресурсы

	Критерии	Значения критериев
1.	Доля преподавателей профильных дисциплин, прошедших повышение квалификации в организациях, работающих по профилю будущего трудоустройства выпускников в течение последних 3 лет	70%
2.	Доля преподавателей, имеющих опыт работы в течение последних 3 лет в отрасли по профилю образовательной программы	не менее 80% для образовательных программ дополнительного профессионального образования, 30% для образовательных программ среднего профессионального образования, 15% и 25% от общего числа преподавателей, реализующих дисциплины образовательной программы бакалавриата, специалитета и магистратуры
3.	Доля преподавателей-совместителей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.	10% для образовательных программ среднего профессионального образования, 10% и 20% от общего числа преподавателей, реализующих дисциплины образовательной программы бакалавриата, специалитета и магистратуры
4.	Доля преподавательского состава, имеющая уровень цифровой грамотности, достаточный для выполнения основной деятельности.	90%

6) Программно-технические, информационные, учебно-методические ресурсы программы

	Критерии	Значения критериев
1.	Доля лабораторий, специальных средств обучения и тренажеров, позволяющих формировать заявленные профессиональные компетенции	90%
2.	Наличие баз для проведения практик, оснащенных современным оборудованием, приборами и при необходимости специализированными полигонами в степени, необходимой для формирования профессиональных компетенций	ДА/НЕТ
3.	Наличие структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся	ДА/НЕТ
4.	Наличие информационной инфраструктуры, предназначенной для создания, хранения и доставки образовательного контента и используемых образовательных технологий, ее соответствие современному уровню	ДА/НЕТ
5.	Наличие обеспечения программно-технической инфраструктурой, компьютерной и коммуникационной техникой для обработки, хранения и передачи информации.	ДА/НЕТ
6.	Использование компьютерной и коммуникационной техники для обработки, хранения и передачи информации.	ДА/НЕТ
7.	Наличие программно-технических средств защиты персональных данных в случае использования компьютерной и коммуникационной техники для обработки, хранения и передачи информации.	ДА/НЕТ
8.	Доля обеспеченности преподавательского состава автоматизированными рабочими местами (персональными компьютерами).	не менее 50%
9.	Доступность студентам и преподавателям электронных образовательных ресурсов по направлению подготовки (УММ, профессиональных баз данных; электронных учебников; обучающие компьютерные программы и т.д.)	ДА/НЕТ
10.	Наличие документов, отражающих механизм обновления образовательной программы с участием работодателей и других внешних экспертов и с учетом перспектив развития рынка труда	ДА/НЕТ
11.	Доля учебно-методических материалов (включая бумажные и электронные), имеющих положительную рецензию представителей работодателей	не менее 50%

- 7) *Подтвержденное участие работодателей в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы; в организации проектной работы обучающихся; в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения; в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.*

	Критерии	Значения критериев
1.	Доля рабочих программ дисциплин, модулей, практик, ФОС разработанных с участием работодателей (организаций и предприятий, ориентированных на выпускников программы)	не менее 50%
2.	Для образовательных программ высшего и среднего профессионального образования наличие выпускных квалификационных работ, которые могут быть использованы работодателями (отзывы работодателей об использовании, рецензии и другие документы)	ДА/НЕТ
3.	Структура и содержание образовательной программы предусматривает проведение мастер-классов с участием представителей работодателей	ДА/НЕТ
4.	Доля выпускных квалификационных работ, тематика которых предложена работодателями, в общем числе выполненных выпускных квалификационных работ для высшего и среднего профессионального образования	не менее 50%

Решение о прохождении профессионально-общественной аккредитации принимается комиссией в случае положительных результатов не менее чем в 75% от общего количества критериев ПОА.

Приложение №4 Требования к компетенциям экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

1. Эксперты, привлекаемые для проведения профессионально-общественной аккредитации, должны являться представителями работодателей, объединений работодателей, ассоциаций (союзов) или иных организаций, представляющих и (или) объединяющих профессиональное сообщество в области воздушного транспорта или представителями образовательных организаций.

2. Эксперты, привлекаемые для проведения профессионально-общественной аккредитации, должны иметь:

- высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза (в случае отсутствия высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы эксперт может предъявить документы, подтверждающие наличие дополнительного профессионального образования, соответствующего направленности (профилю) аккредитуемой образовательной программы, ученой степени в соответствующей области знаний и (или) опыта работы в области профессиональной деятельности соответствующей направленности и деловой репутации);

- опыт работы по выполнению вида профессиональной деятельности, соответствующего направленности (профилю) образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза, не менее 3-х лет;

- дополнительное образование по программе повышения квалификации, утвержденной СПК ВТ («Подготовка эксперта профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ»).

3. Программы повышения квалификации экспертов по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочиями СПК ВТ разрабатываются на основании типовой программы подготовки экспертов ПОА ОП СПК ВТ для проведения профессионально-общественной аккредитации и утверждаются СПК ВТ.

4. Минимальные требования к квалификации экспертов, привлекаемых для проведения профессионально-общественной аккредитации указаны в таблице №1.

5. СПК ВТ имеет право устанавливать дополнительные требования к экспертам.

6. При формировании экспертной группы и назначении ее руководителя Аккредитующая организация должна учитывать соответствие уровня образования эксперта, направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза. Кроме этого, профильный опыт работы эксперта является решающим фактором при назначении руководителя экспертной группы.

7. Для установления полномочий эксперта претендент направляет в СПК ВТ лично или заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении, либо через представителя на основании доверенности, заявление и следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;

- копии документов, подтверждающих соответствие полученного образования и опыта работы (документов об образовании и о квалификации, ученой степени, ученом звании, о повышении квалификации, об участии в аккредитационной экспертизе, трудовой книжки и /или договоров о выполнении претендентом работ (услуг) в области аккредитационной экспертизы за последние 3 года);

- копии документов, подтверждающие опыт работы в образовательных организациях и опыт работы в области разработки или методической экспертизы образовательных программ, руководства образовательной программой или образовательной организацией (для представителей образовательных организаций).

- согласие на обработку персональных данных;

– опись документов.

8. Претендент на получение полномочий эксперта ПОА может также приложить к заявлению иные документы, в том числе рекомендации от работодателей и их объединений, общественных и профессиональных сообществ, образовательных организаций.

9. Претендент на получение полномочий эксперта ПОА ОП СПК ВТ должен представить документ о повышении квалификации по программе подготовки, утвержденной СПК ВТ («Подготовка эксперта профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ»).

10. Претендент на получение полномочий эксперта должен пройти процедуру оценки компетенций эксперта, утвержденную Советом по профессиональным квалификациям воздушного транспорта.

11. На основании заявления и представленных документов СПК ВТ принимает одно из следующих решений:

- об установлении претенденту полномочий эксперта ПОА ОП СПК ВТ;
- об отказе в установлении полномочий эксперта ПОА ОП СПК ВТ.

12. Сведения об уполномоченных экспертах заносятся в Реестр экспертов ПОА ОП СПК ВТ. Экспертам предоставляется свидетельство эксперта, выданное СПК ВТ, срок действия которого составляет 4 года.

13. Основаниями для отказа в установлении претенденту полномочий эксперта ПОА являются:

- несоответствие претендента установленным требованиям;
- выявление недостоверной информации в заявлении претендента и (или) прилагаемых к нему документах;
- наличие решения СПК ВТ о прекращении ранее полученных претендентом полномочий эксперта ПОА, об отказе прохождения процедуры оценки компетенций эксперта.

14. СПК ВТ принимает решение о прекращении полномочий эксперта в следующих случаях:

- неисполнение без уважительной причины экспертом ПОА обязанностей, установленных заключенным с ним гражданско-правовым договором о проведении аккредитационной экспертизы;
- нарушение экспертом ПОА прав и законных интересов образовательной организации, допущенное при проведении аккредитационной экспертизы или установленное в ходе проверки на основании поступившей в аккредитующую организацию информации;
- указание экспертом ПОА недостоверных сведений в документах, представленных в СПК ВТ;
- представление экспертом ПОА заявления о прекращении полномочий эксперта.

Повторное рассмотрение вопроса об установлении претенденту полномочий эксперта ПОА проводится по заявлению претендента не ранее чем через один год после отказа в установлении ему полномочий эксперта ПОА.

Таблица №1 Требования к экспертам профессионально-общественной аккредитации

Уровень аккредитуемых программ	Представители образовательных организаций			Представители работодателей	
	Профессорско-преподавательский состав		Руководители, специалисты учебно-методических отделов		
	Образование	Опыт работы	Образование	Опыт работы	Образование
Дополнительное профессиональное образование, среднее профессиональное образование	1) Высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы необходима профессиональная переподготовка. 2) Дополнительное	1) Опыт работы по выполнению вида профессиональной деятельности, соответствующего направленности (профилю) образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы необходима профессиональная переподготовка. 2) Опыт работы в образовательных организациях не	1) Высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы необходима профессиональная переподготовка. 2) Дополнительное	1) Опыт работы в области разработки или методической экспертизы образовательных программ, руководства образовательной программой или образовательной организацией не менее 5-ти лет. 2) Опыт работы в образовательных организациях не менее 5 лет.	1) Высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной программы необходима профессиональная переподготовка. 2) Дополнительное

	образование по программе повышения квалификации «Подготовка эксперта профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ».	менее 5 лет.	образование по программе повышения квалификации «Подготовка эксперта профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ».		профессиональная переподготовка. 2) Дополнительное образование по программе повышения квалификации «Подготовка эксперта профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ».	должен приходить на работу в профильной организации
Высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура)	1) Высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной	1) Опыт работы по выполнению вида профессиональной деятельности, соответствующего направленности (профилю) образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза, не менее 3-х лет, последний год из которых должен приходиться	1) Высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по профилю аккредитуемой образовательной	1) Опыт работы в области разработки или методической экспертизы образовательных программ, руководства образовательной программой или образовательной организацией не менее 5-ти лет. 2) Опыт работы в образовательных организациях не менее 5 лет.	1) Высшее образование, соответствующее направленности (профилю) и уровню образовательных программ, в отношении которых проводится аккредитационная экспертиза или при отсутствии высшего образования по	1) Опыт работы по выполнению вида профессиональной деятельности, соответствующего его направленности (профилю) образовательных отношений

	программы необходима профильная профессиональная переподготовка. 2) Учена степень в соответствующей области знаний. 3) Дополнительное образование по программе повышения квалификации «Подготовка эксперта профессионально- общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ».	на работу в профильной организации. 2) Опыт работы в образовательных организациях не менее 5-ти лет.	программы необходима профильная профессиональная переподготовка. 2) Дополнительное образование по программе повышения квалификации «Подготовка эксперта профессионально- общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ».	профиллю аккредитуемой образовательной программы необходима профильная профессиональная переподготовка. 2) Дополнительное образование по программе повышения квалификации «Подготовка эксперта профессионально- общественной аккредитации образовательных программ СПК ВТ».	аккредитационная экспертиза, не менее 3-х лет, последний год из которых должен приходиться на работу в профильной организации
--	---	---	--	---	---

Приложение №5 Порядок осуществления мониторинга аккредитованных профессиональных образовательных программ в период действия Свидетельства о профессионально-общественной аккредитации и основания лишения профессионально-общественной аккредитации

1. Мониторинг показателей деятельности организаций, наделенных полномочиями СПК ВТ по профессионально-общественной аккредитации осуществляется с целью обеспечения качества процедур профессионально-общественной аккредитации, анализа их соответствия требованиями законодательства Российской Федерации, а также нормативным актам СПК ВТ на основе систематического наблюдения, анализа, изучения практики профессионально-общественной аккредитации, выявления и устранения недостатков, выработки предложений, направленных на повышение эффективности деятельности аккредитуемых организаций, доверия к процедуре профессионально-общественной аккредитации, заинтересованности в ее прохождении со стороны образовательных организаций и использования ее результатов со стороны работодателей.
2. Мониторинг проводится на основании ежегодных отчетов аккредитуемых организаций.
3. При проведении мониторинга СПК рассматривает представленные аккредитуемыми организациями сведения:
 - a) о видах и уровнях образовательных программ, представлявшихся для проведения профессионально-общественной аккредитации;
 - b) количестве проведенных аккредитационных экспертиз;
 - c) количестве аккредитованных программ;
 - d) причинах отказа в профессионально-общественной аккредитации;
 - e) подготовке экспертов и уровне их компетенций;
 - f) О предложениях по совершенствованию подготовки кадров и внесению изменений в профессиональные стандарты (на основании анализа результатов профессионально-общественной аккредитации).
4. Так как профессионально-общественная аккредитация рассматривается в первую очередь как действенный инструмент совершенствования образовательных программ, особое внимание СПК ВТ уделяет анализу представленных аккредитуемыми организациями предложений по совершенствованию подготовки кадров (на основании анализа результатов профессионально-общественной аккредитации).
5. Аккредитуемые организации несут репутационную ответственность за качество проведения профессионально-общественной аккредитации.
6. Результаты деятельности аккредитуемой организации размещаются на официальном сайте аккредитуемой организации в сети Интернет и на официальном сайте СПК ВТ.
7. Аккредитуемые организации представляют отчет о проведении профессионально-общественной аккредитации в СПК ВТ ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, включая:
 - информацию о видах и уровнях образовательных программ, представленных для проведения профессионально-общественной аккредитации;
 - информацию о количестве проведенных аккредитационных экспертиз и количестве аккредитованных образовательных программ;
 - информацию о подготовке экспертов и их компетенциях;
 - анализ причин отказа в профессионально-общественной аккредитации;
 - обобщенные предложения по совершенствованию подготовки кадров по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием СПК ВТ, а также по внесению изменений в профессиональные стандарты на основе результатов профессионально-общественной аккредитации.

Приложение № 6 Методика определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и применяется Советом по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (далее – СПК ВТ) и/или аккредитующими организациями, наделенными полномочиями СПК ВТ по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ (Приложение №2).

1.2. Методика разработана в целях:

- установления экономически обоснованных механизмов регулирования цен на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- установления единых методов расчета цен на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- обеспечения финансовой доступности для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, процедур аккредитационной экспертизы;
- возмещения аккредитующей (и/или уполномоченной) организацией экономически обоснованных затрат, связанных с проведением процедуры профессионально-общественной аккредитации;
- удовлетворения платежеспособного спроса на услуги по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ;
- достижения баланса экономических интересов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и аккредитующих (и/или уполномоченных) организаций;
- учета в структуре цены обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящая Методика применяется Советом по профессиональным квалификациям воздушного транспорта (далее – СПК ВТ) и/или уполномоченными им организациями, осуществляющими профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ.

2. Определение стоимости работ по профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ

2.1. Стоимость работ (услуг) по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ определяется как сумма прямых и косвенных затрат и расходов, понесенных СПК ВТ (уполномоченной им организацией) в связи с ее оказанием.

2.2. Затраты и производимые расходы могут включать в себя:

- оплату труда экспертов, включая начисления на оплату работ, выполненных экспертами, с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- административно-хозяйственные расходы, в том числе расходы на приобретение (изготовление) бланков аккредитационного свидетельства;
- командировочные расходы;
- расходы на связь, почту, интернет и иные расходы.

3. Расчет стоимости работ (услуг) по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

3.1. Расчет стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ осуществляется по формуле:

$$C = C_{\text{экс}} + K_p + P_{\text{ах}}^1 + \Pi \quad (1)$$

где:

$C_{\text{экс}}$ – расходы на оплату работ, выполненных экспертами;

K_p – командировочные расходы (в случае проведения выездной аккредитационной экспертизы);

$P_{\text{ах}}$ – административно-хозяйственные расходы;

Π – прибыль.

3.2. Расходы на оплату работ, выполненных экспертами, определяются по формуле:

$$C_{\text{экс}} = ((T_{\text{экс}} \times 3) + T_{\text{эуо}}) \times O_c \times K_{\text{зарп}} \quad (2)$$

где:

$T_{\text{экс}}$ – трудоемкость работы экспертов в отношении конкретной образовательной программы, в соответствии с таблицей 1, в человеко-днях;

$T_{\text{эуо}}$ – трудоемкость работы эксперта уполномоченной организации в отношении конкретной образовательной программы, в соответствии с таблицей 2, в человеко-днях;

O_c – стоимостная оценка 1 человеко-дня в руб., устанавливается с учетом среднего уровня заработной платы для соответствующего субъекта Российской Федерации.

$K_{\text{зарп}}$ – коэффициент, учитывающий начисления на оплату работ, выполненных экспертами с учетом взносов в государственные внебюджетные фонды, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Таблица 1 Трудоемкость работ, выполняемых экспертом, в отношении конкретной профессиональной образовательной программы

K_n – коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе, в соответствии с таблицей 3.

№ п/п	Наименование процедуры, элемента затрат	Наименование процедуры, элемента затрат Трудоёмкость, человеко-дней
1.	Экспертиза представленных документов и сведений (включая отчет по самообследованию) на предмет их соответствия критериям, установленным Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и методикой оценки образовательной программы при проведении аккредитационной экспертизы СПК ВТ	5,0×K_n
2.	Проведение аккредитационной экспертизы на этапе визита экспертов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность	1,0 ×K_n

¹ Формула приведена без учета НДС

№ п/п	Наименование процедуры, элемента затрат	Наименование процедуры, элемента затрат Трудоёмкость, человеко-дней
3.	Подготовка экспертом отчета на основании результатов анализа отчета о самообследовании и очного анализа либо онлайн-анализа образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность	0,5
4.	Подготовка Сводного отчета на основании отчетов экспертов и результатов анализа отчета о самообследовании и очного анализа либо он-лайн анализа образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность	3,0 ×Kn
5.	Передача информации в Уполномоченную организацию СПК ВТ	0,2

Таблица 2 Трудоемкость работ, выполняемых экспертом уполномоченной организации, в отношении конкретной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Наименование процедуры, элемента затрат	Наименование процедуры, элемента затрат Трудоёмкость, человеко-дней
1.	Экспертиза заявки организации, осуществляющей образовательную деятельность, принятие решения о проведении аккредитационной экспертизы, передача выписки из протокола заседания Аккредитационного комитета руководителю образовательной организации, заключение договора на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы с образовательной организацией	5,0×Kn
2.	Формирование экспертной комиссии, назначение руководителя экспертной группы, определение объемов работ, проведение установочного семинара для членов экспертной группы, оказание консультационно-методической помощи членам экспертной группы, оказание консультационной помощи образовательной организации в рамках подготовки отчета о самообследовании образовательной программы, заключение договоров с членами экспертной группы	5,0×Kn
3.	Организация камеральной проверки представленных документов и сведений (включая отчет по самообследованию) на предмет их соответствия критериям, установленным Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и методикой оценки образовательной программы при проведении аккредитационной экспертизы СПК ВТ	5,0×Kn

№ п/п	Наименование процедуры, элемента затрат	Наименование процедуры, элемента затрат Трудоёмкость, человеко-дней
4.	Организационные мероприятия по подготовке к проведению визита экспертов в организацию, согласование программы очного визита экспертов в образовательную организацию с указанием даты и места проведения ПОА	5,0×Kn
5.	Проверка поступивших документов от экспертной группы (отчеты экспертов и Сводный отчет экспертной группы), подготовка проекта заключения Аккредитационного комитета, передача поступивших документов на рассмотрение членам Аккредитационного комитета с целью принятия решения	5,0×Kn
6.	Передача выписки из протокола заседания Аккредитационного комитета в образовательную организацию	1,0
7.	Передача заключения по итогам проведения ПОА и выписки из протокола заседания Аккредитационного комитета в СПК ВТ РФ для утверждения	2,0×Kn
8.	Направление сведений об аккредитованных образовательных программах в Министерство науки и высшего образования РФ	1,0
9.	Подготовка свидетельства о прохождении профессионально-общественной аккредитации и передача его руководителю образовательной организации или уполномоченному лицу	1,5
10.	Подготовка и передача документов по итогам проведения профессионально-общественной аккредитации образовательной программы в архив Аккредитующей организации	1,0
11.	Мониторинг и контроль за реализацией аккредитованных образовательных программ в период действия свидетельства об аккредитации	5,0×Kn

Таблица 3 Коэффициент, учитывающий вид образовательной программы, подлежащей аккредитационной экспертизе

№ п/п	Наименование процедуры, элемента затрат	Наименование процедуры, элемента затрат Трудоёмкость, человеко-дней
1.	Образовательная программа высшего образования	2,0
2.	Образовательная программа среднего профессионального образования	1,5
3.	Программа профессионального обучения	1,0
4.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки	0,5

3.3. Командировочные расходы, если необходимо проведение аккредитационной экспертизы в месте расположения организации, осуществляющей образовательную деятельность, могут включать:

– расходы по проезду к месту командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг

по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями), подтвержденные проездными документами;

– расходы по найму жилого помещения в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами;

– расходы на выплату суточных.

3.4. Административно-хозяйственные расходы при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливаются не более 30% от суммы прямых затрат (расходов на оплату работ, выполненных экспертами и командировочных расходов) и определяются по формуле:

$$P_{ax} = (C_{экс} + K_p) * 0,3 \quad (3)$$

3.5. Уровень рентабельности работ при оказании услуг по профессионально-общественной аккредитации устанавливается не более 20 % от стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации.

$$П = C * 0,2 \quad (4)$$

3.6. С учетом пп. 3.4. – 3.5. и произведенных преобразований формула (1) расчета стоимости услуг по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ примет следующий вид:

$$C = \frac{(C_{экс} + K_p) * 1,3}{0,8} \quad (5)$$

Приложение № 7 Форма свидетельства профессионально-общественной аккредитации образовательной программы



**СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА**

Логотип АО

Аккредитационная организация (наименование)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОБЩЕСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

СЕРИЯ №

Дата выдачи _____

Свидетельство действительно до _____

Профессиональная образовательная программа:

№	Наименование, код	Уровень	Срок

полное наименование и организационно-правовая форма организации,
осуществляющей образовательную деятельность

прошла профессионально-общественную аккредитацию.

Председатель
Аккредитационного совета
/ ФИО/

Директор
Аккредитующей
организации / ФИО/

подпись

подпись

Приложение № 8 Форма заявления на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательной программы
Председателю СПК ВТ

З А Я В Л Е Н И Е № 1 _ _

« _ _ » _ _ _ _ 2 0 _ _ г .

Прошу провести профессионально-общественную аккредитацию

(Полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Уставом)

адрес места нахождения организации

по следующим образовательным программам:

п/п	Наименование образовательной программы	Уровень образования	Вид образования	Профессия, специальность и направление подготовки		Год начала реализации образовательной программы	Срок получения образования по ФГОС	Использование сетевой формы реализации образовательной программы (да/нет)	Сведения о лицензии, ее реквизитах и сроке действия	Сведения о наличии государственной аккредитации, ее реквизитах и сроке действия	Сведения о наличии профессионального стандарта и его реквизитах
				Код	Наименование						
.											
.											

Ответственный за аккредитацию программы (мм) _____ (Фамилия Имя Отчество) (должность), контактные телефон, e-mail

Номер контактного телефона (факса) организации _____

Адрес электронной почты организации _____

¹ Присваивается СПК ВТ

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" организации _____

Сведения о реализуемых ОП представлены по состоянию на _____ 20__ г.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении, представленном на проведение профессионально-общественной аккредитации.

(Наименование должности руководителя образовательной организации) _____ (подпись) _____ (ФИО)

М.П.